

## PORTARIA Nº 021/2026

### **DISPÕE SOBRE A DESIGNAÇÃO DE FISCAL E GESTOR TITULAR E SUBSTITUTO DA DESPESA INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 001/2026.**

**A PRESIDENTE EXECUTIVA DO IPACI** – Instituto de Previdência do Município de Cachoeiro de Itapemirim, Estado do Espírito Santo, no uso de suas atribuições delegadas através da Lei nº 7.030/2014 e do Decreto nº 34.905/2025, resolve:

**Art. 1º** Designar a servidora pública municipal **DANUBIA RODRIGUES CAETANO**, ocupante do cargo efetivo de Analista de Gestão Pública Previdenciária – Geral, desempenhando o cargo em comissão com vínculo de Gerência de Certificação Previdenciária, para acompanhar e fiscalizar a Aquisição de 01 (uma) vaga, visando à inscrição e participação de servidora do Instituto de Previdência do Município de Cachoeiro de Itapemirim - ES, no Treinamento: Workshop Compre: Teoria e Prática. Celebrado com a ACIP – ASSOCIAÇÃO CAPIXABA DOS INSTITUTOS DE PREVIDENCIA, portadora do CNPJ nº 03.051.279/0001-20, conforme processo de nº 3867/2026, Inexigibilidade de Licitação nº 003/2026, nos termos do Artigo 74, inciso III, alínea 'f' da Lei 14.133/2021.

**Parágrafo Único** – Substituirá a fiscal, em caso de impedimento e/ou ausência, a servidora **Nadia Rodrigues de Moraes**.

**Art. 2º** Designar o servidor pública municipal **Vinicius de Jesus Arruda**, como Gestor da Contratação, responsável pela gestão administrativa, devendo zelar pela boa execução das suas cláusulas, interagir com a contratada e o fiscal da contratação. Substituirá a Gestora, em caso de impedimento e/ou ausência, a servidora **Larissa Cândido Silva**.

**Art. 3º** As principais atribuições do fiscal da contratação ora designado são:

- I** – Acompanhar, fiscalizar, atestar e zelar pelo efetivo cumprimento das obrigações contratuais;
- II** – Verificar se os preços estão de acordo com o pactuado;
- III** – Indicar eventuais glosas;
- IV** – Dar ciência ao Gestor da Contratação e Presidência Executiva de qualquer irregularidade/ilegalidade detectada na fiscalização após os devidos registros das solicitações não atendidas;
- V** – Verificar regularidade fiscal do contratado.
- VI** – Atestar a execução dos serviços e adotar as providências necessárias para o pagamento da despesa.

**Art. 4º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Cachoeiro de Itapemirim, 28 de Janeiro de 2026.

**DANIELLY BRANDÃO TÁVORA**  
*Presidente Executiva*