

PORTARIA N° 174/2026

**DESIGNA SERVIDORES PARA
ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DA
EXECUÇÃO DE CONTRATOS FIRMADOS NO
MUNICÍPIO.**

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Cachoeiro de Itapemirim, Estado do Espírito Santo, no uso de suas atribuições delegadas através do Decreto nº 34.940/2025, tendo em vista o que consta no processo nº **71986/2025**, resolve:

Art. 1º Designar os servidores **ELAINE RAINHA MENDES DO AMARAL, GENILTON FERREIRA DA SILVA, JAMILI LOZÓRIO DE MELO, PAMELA RIBEIRO DIAS RODRIGUES**, lotados na SEMUS, para acompanhamento e fiscalização da execução dos serviços constantes nos Contratos descritos abaixo.

CONTRATO	CONTRATADO	OBJETO
023/2025 - FMS 15/01/2026	Cofarminas Comércio de Produtos Farmacêuticos Ltda.	Aquisição de material Médico hospitalar, para atender aos entes públicos consorciados
024/2025 - FMS 15/01/2026	Hospidrogas Comércio de Produtos Hospitalares Ltda	Aquisição de material Médico hospitalar, para atender aos entes públicos consorciados
025/2025 - FMS 15/01/2026	TARGET MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES LTDA.	Aquisição de material Médico hospitalar, para atender aos entes públicos consorciados
001/2026 - FMS 07/01/2026	COFARMINAS COMÉRCIO DE PRODUTOS FARMACÊUTICOS LTDA	Aquisição de material Médico hospitalar, para atender aos entes públicos consorciados

Art. 2º Compete aos servidores, designados como fiscais dos contratos em comento, fiscalizar a execução, relatando aos gestores dos contratos os incidentes contratuais para que tome as providências cabíveis, além das demais atribuições legais a ele inerentes:

I - Acompanhar e fiscalizar a execução dos contratos sob sua responsabilidades e emitir respectivos relatórios.

II - Propor a celebração de aditivos ou rescisão, quando necessário.

III - Controlar o prazo de vigência dos contratos sob sua responsabilidade.



IV - Manter controle atualizado dos pagamentos efetuados, em ordem cronológica, cuidando para que o valor do contrato não seja ultrapassado.

V - Comunicar formalmente à unidade competente, após contatos prévios com a contratada, as irregularidades cometidas passíveis de penalidade.

VI - Autorizar, formalmente, quando do término da vigência dos contratos, a liberação da garantia contratual em favor da contratada.

VII - Manter, sob sua guarda, cópia dos processos de contratação.

VIII - Confrontar os preços e quantidades constantes da Nota Fiscal com os estabelecidos no contrato.

IX - Verificar se o prazo de entrega, especificações e quantidades encontram-se de acordo com o estabelecido no instrumento contratual.

X - Rejeitar, no todo ou em parte, obra, serviço ou fornecimento executado em desacordo com os contratos.

XI – Receber e atestar Notas Fiscais e encaminhá-las à unidade competente para pagamento.

Art. 3º Os fiscais nomeados deverão providenciar cópia dos contratos, do edital, do projeto básico ou do termo de referência, da proposta da empresa vencedora da licitação, sem prejuízo de outros documentos que entender necessários ao exercício da fiscalização.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º Ficam revogadas as disposições em contrário, em especial a *Portaria nº 159/2026*.

Cachoeiro de Itapemirim/ES, 27 de janeiro de 2026.

RENATA SABRA BAIAO FIORIO NASCIMENTO
Secretaria Municipal de Saúde

