

**42ª ATA DE REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO EXERCÍCIO DE 2026
CONSELHO FISCAL DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO
MUNICÍPIO DE CACHOEIRO DE ITAPEMIRIM**

Aos trinta dias do mês de setembro de dois mil e vinte e seis, reuniu-se, extraordinariamente, de modo presencial, o Conselho Fiscal do Instituto de Previdência do Município de Cachoeiro de Itapemirim - IPACI, instituído pelo Decreto nº 30.794, de 03 de agosto de 2021, alterado pelo Decreto nº 35.137, de 13 de fevereiro de 2025, conforme Lei Municipal nº 6.910, de 20 de dezembro de 2013, e suas posteriores alterações, nas dependências do Instituto de Previdência do Município de Cachoeiro de Itapemirim, com a presença dos seguintes conselheiros: Cláudia Prúcoli Massini, Leonardo de Almeida Alves, Lindiana Carla Moreira Salaroli Perin, Lúcia Helena Gomes da Silva, Nilva Brandão de Almeida Novaes, Rogério Ferrare Ramos, Rosa de Lima Cansoli Hemerly, Vitor Moulin Mardegan de Azevedo, Vilma Aparecida de Oliveira Cescon e Wallane Campos Athanazio. A reunião teve início às 9h10min, com a continuação da PCM de julho do ano de 2026 (pendente da resposta do ofício nº 109/2026). Foram deliberados os seguintes processos: Processo nº **74.082/2026** – OFÍCIO Nº 109/2026/IPACI/CF; Processo nº **73.675/2026** – OFÍCIO Nº 770/2026/IPACI; Processo nº **38.532/2026** - MEMORANDO Nº 243 /2026/IPACI; Processo nº **74085 / 2026** - OFÍCIO Nº 108/2026/IPACI/CF. Na sequência da reunião, com a presença da Presidente Executiva do Instituto de Previdência do Município de Cachoeiro de Itapemirim – IPACI, Sra. Danielly Brandão Távora, foram abordados assuntos relacionados à atual composição do quadro de servidores do Instituto, à continuidade dos trabalhos administrativos, à gestão dos investimentos, ao cumprimento das obrigações previdenciárias, às atividades do Pró-Gestão e às condições estruturais do prédio administrativo. Inicialmente, a Presidente Executiva informou ao Conselho Fiscal sobre as recentes alterações ocorridas no quadro de servidores do IPACI, destacando a saída e a movimentação de servidores. Relatou que a servidora Dayse Modesto Correa manifestou interesse em retornar à AGERSA e que, posteriormente, aceitou o convite formulado pela Diretora-Presidente daquela Autarquia, Sra. Tatiana Aparecida Pirovani Rodrigues, em razão das demandas existentes na área de Contabilidade Regulatória. Segundo a Presidente Executiva, embora tenha passado a exercer suas atividades na AGERSA, a servidora Dayse Modesto Correa permanece prestando suporte ao IPACI quando necessário. A Presidente Executiva também relatou que a servidora Dayse Modesto Correa havia sido solicitada a permanecer no IPACI. Ressaltou, contudo, que vem sendo prestado suporte ao Instituto e que os trabalhos permanecem em andamento. Em relação ao servidor Hudson Dessaune da Silva, a Presidente Executiva informou que o mesmo decidiu desligar-se de suas atividades no Instituto, não tendo apresentado, segundo seu relato, motivação relacionada a questões pessoais com a Presidente. Informou ainda que o servidor teria recebido propostas para trabalhar em outros institutos. Quanto à continuidade das atividades, a Presidente Executiva informou que os trabalhos vêm sendo conduzidos normalmente, destacando que a servidora Valquiria Salvador Bernabe vem contando com o suporte da servidora Dayse Modesto Correa e do servidor Hudson Dessaune da Silva em determinadas atividades, especialmente aquelas relacionadas às demandas previdenciárias e ao CADPREV. Também foi mencionado que o servidor Hudson Dessaune da Silva vinha prestando apoio mediante elaboração de relatórios descritivos das atividades desenvolvidas. A Presidente Executiva afirmou confiar nos servidores que permanecem no Instituto e que possuem conhecimento e capacitação para dar continuidade aos trabalhos. Ressaltou que, apesar das alterações, entende que o conhecimento técnico necessário para a execução das atividades não foi perdido. No que se refere à gestão dos investimentos, a

Presidente Executiva informou que o servidor Jackson José Ceccon deverá assumir atividades relacionadas à gestão dos recursos, considerando sua experiência e certificação avançada na área. Informou que Jackson participa do Comitê de Investimentos desde 2017 e possui conhecimento acumulado sobre as atividades desenvolvidas. Também destacou que a servidora Valquiria Salvador Bernabe possui conhecimento avançado na área. Foi informado ainda que o servidor Leonardo de Almeida Alves está sendo preparado/capacitado para ampliar a capacidade técnica da equipe. A Presidente Executiva informou que a Política de Investimentos encontra-se em processo de revisão, com previsão de conclusão e apresentação no mês de outubro. A Presidente Executiva ressaltou que as atividades continuam sendo executadas e que há servidores capacitados para assegurar a continuidade dos trabalhos. Também foi abordada a questão do Pró-Gestão, especialmente em razão da saída da servidora Danubia Rodrigues Caetano. A Presidente informou que, embora tenha ocorrido sua saída, permanecem providências relacionadas às atividades anteriormente desempenhadas, inclusive quanto ao cadastro junto ao Ministério e à transferência de conhecimentos. Relatou que a servidora vem contribuindo para a transmissão de conhecimentos relacionados ao COMPREV e às atividades de benefícios para o setor administrativo, buscando assegurar a continuidade dos procedimentos. A Presidente Executiva destacou ainda a necessidade de fortalecimento do quadro de servidores efetivos do Instituto. Segundo relatado, atualmente existem dificuldades para obtenção de servidores cedidos e há necessidade de servidores de carreira que possam assegurar maior continuidade aos trabalhos desenvolvidos pelo IPACI. Informou que essa necessidade já foi objeto de cobrança pelo Secretário Municipal de Fazenda, Sr. Elizeu Crisostomo de Vargas, no sentido da realização de concurso público para provimento de cargos efetivos no Instituto. Nesse contexto, foi ressaltada a importância da permanência de servidores efetivos no quadro do IPACI, especialmente em razão da necessidade de continuidade administrativa, preservação do conhecimento técnico e manutenção dos trabalhos institucionais independentemente de alterações nas funções comissionadas. Durante a reunião, foram ainda tratados assuntos relacionados às instalações físicas do prédio administrativo da PMCI e às exigências do Corpo de Bombeiros. A Presidente informou que o prédio administrativo, situado na rua Brahim Antônio Seder, 96/102 – Centro. CEP: 29300-060, alugado pela prefeitura, atualmente se encontra sem alvará dos bombeiros e que está em andamento um relatório de levantamento das condições do imóvel e das adequações necessárias para o SPDA (Sistema de Proteção contra Descargas Atmosféricas). Foi informado que está sendo contratada a empresa especializada, Prevenir Engenharia, para auxiliar no atendimento das exigências necessárias à regularização do imóvel perante o Corpo de Bombeiros e demais órgãos competentes. A Presidente relatou que foram apontadas diversas necessidades de adequação no prédio, incluindo questões relacionadas à sinalização, portas danificadas e outras condições estruturais, além de existirem processos e reclamações relacionados ao prédio administrativo e ao estacionamento. Quanto às exigências do Corpo de Bombeiros, foi relatada a existência de uma lista extensa de itens a serem atendidos para a regularização do imóvel, encontrando-se o Instituto em processo de levantamento e providências para o cumprimento das exigências. A Presidente Executiva informou ainda que o Instituto vem realizando leilões dos imóveis que pertencem ao Instituto, buscando a obtenção de recursos. Contudo, relatou que existem dificuldades na venda dos imóveis. Também foram mencionados assuntos relacionados ao COMPREV, tendo sido questionada a situação de ofícios e providências relacionadas ao programa. Durante o diálogo, foi apresentada, como possibilidade a ser avaliada, a revisão ou redução da taxa de administração, assunto que deverá ser analisado no âmbito competente. Por fim, a Presidente Executiva reforçou que, apesar das recentes mudanças no quadro de servidores e das dificuldades enfrentadas, os

serviços do Instituto permanecem em andamento, destacando a importância do apoio dos servidores que permanecem na instituição, da transferência de conhecimento e da adoção de medidas para garantir a continuidade das atividades administrativas, previdenciárias e de investimentos. A presidente do Conselho Fiscal convoca os membros para a próxima reunião extraordinária agendada para o dia 7 (sete) de outubro de 2026 (dois mil e vinte e seis), às 9h, tendo como pauta: Continuação da PCM do mês de julho do ano de 2026. A presente reunião foi encerrada às 12h25min.

Documento assinado digitalmente
 **CLAUDIA PRUCOLI MASSINI**
Data: 01/10/2026 20:39:26-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Cláudia Prúcoli Massini
Presidente do Conselho Fiscal
Representante Eleita

Documento assinado digitalmente
 **VITOR MOULIN MARDEGAN DE AZEVEDO**
Data: 01/10/2026 14:14:33-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Vitor Moulin Mardegan de Azevedo
Representante da AGERSA – Agência Municipal de Regulação dos
Serviços Públicos Delegados de Cachoeiro de Itapemirim
Secretário do Conselho Fiscal

Documento assinado digitalmente
 **LEONARDO DE ALMEIDA ALVES**
Data: 02/10/2026 16:59:39-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Leonardo de Almeida Alves
Conselheiro Fiscal
Representante Eleito (suplente)

Documento assinado digitalmente
 **LINDIANA CARLA MOREIRA SALAROLI PERIN**
Data: 02/10/2026 08:16:57-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Lindiana Carla Moreira Salaroli Perin
Conselheira Fiscal
Representante da Secretaria Municipal de Administração

Documento assinado digitalmente
 **LUCIA HELENA GOMES DA SILVA**
Data: 02/10/2026 16:33:43-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Lúcia Helena Gomes da Silva
Conselheira Fiscal
Representante da ASIPACI – Associação dos Servidores Aposentados de
Cachoeiro de Itapemirim



Instituto de Previdência do
Município de Cachoeiro de Itapemirim

NILVA BRANDAO
DE ALMEIDA
NOVAES:077721
13781

Assinado de forma
digital por NILVA
BRANDAO DE ALMEIDA
NOVAES:07772113781
Dados: 2026.10.02
17:10:40 -03'00'

Nilva Brandão de Almeida Novaes
Conselheira Fiscal
Representante da Secretaria Municipal de Fazenda

ROGERIO
FERRARE
RAMOS:
03489447727

Assinado digitalmente por ROGERIO
FERRARE RAMOS.03489447727
DN: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=Presencial,
OU=50970816000156, OU=Secretaria da
Receita Federal do Brasil - RFB, OU=RFB
e-CPF/A3, OU=(sem branco), CN=ROGERIO
FERRARE RAMOS.03489447727
Resido: Eu sou o autor deste documento
Localização: sua localização de assinatura aqui
Data: 2026.10.02 17:05:04-0300
Foxit Reader Versão: 10.1.1

Rogério Ferrare Ramos
Conselheiro Fiscal
Representante do IPACI - Instituto de Previdência do
Município de Cachoeiro de Itapemirim (Suplente)



Documento assinado digitalmente

ROSA DE LIMA CANSOLI HEMERLY

Data: 02/10/2026 08:00:32-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Rosa de Lima Cansoli Hemerly
Membro do Conselho Fiscal
Representante da Câmara Municipal



Documento assinado digitalmente

VILMA APARECIDA DE OLIVEIRA CESCON

Data: 02/10/2026 11:34:09-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Vilma Aparecida de Oliveira Cescon
Conselheira Fiscal
Representante da Controladoria Geral do Município



Documento assinado digitalmente

WALLANE CAMPOS ATHANAZIO

Data: 01/10/2026 20:02:46-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Wallane Campos Athanasio
Conselheiro Fiscal
Representante Eleito