

**ATA DA REUNIÃO DO  
CONSELHO MUNICIPAL DE TRÂNSITO**  
Data: 13/03/2024

Aos treze (13) dias do mês de março de dois mil de vinte e quatro (2024), no Plenário da Câmara Municipal de Cachoeiro de Itapemirim, estando presente o **Presidente** Ruy Guedes Barbosa Júnior, o **vice-Presidente** Juarez Farid Aarão Júnior e os **membros**: Sebastião de Oliveira Almeida Titulares (representantes da Secretaria Municipal de Segurança e Trânsito – titular), Gilmar Coutinho (representantes da Secretaria Municipal de Segurança e Trânsito – titular), Ricardino dos Santos Soares (representantes da Secretaria Municipal de Segurança e Trânsito – suplente), Constantino Nunes Athanazio (representantes da Secretaria Municipal de Segurança e Trânsito – suplente), Paulo Antônio Xavier Bento (representantes da Secretaria Municipal de Segurança e Trânsito – titular), Carlos Felipe de Souza Pereira (representante da Agência Reguladora Municipal – titular), José Roberto de Paula (representante do Setor de Trânsito do 9º Batalhão de Polícia Militar – suplente), Marcelo Gotardi (representante da Associação Comercial, Indústria e de Serviços de Cachoeiro de Itapemirim – titular), Jair Pereira (Representante do Sindicato dos Motoristas de Cachoeiro de Itapemirim – titular), Thiago Vanini (Representante do Serviço Social do Transporte e Serviço Nacional de Aprendizagem do Transporte – titular), Hélio Gomes Júnior (representante do Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Estado do Espírito Santo – Titular), Douglas Auad Cerqueira (representante da Ordem dos Advogados do Brasil – titular). O Presidente às 09h00min conferiu se havia a possibilidade de começar os trabalhos do CMTRAN, o que ficou constatado não haver quórum, portando seguindo o Regimento Interno (art. 6º, § 1º), transcorrido 15 (quinze) minutos da hora estabelecida para o início da Reunião, o Presidente consulta a Secretaria se há quórum para iniciar os trabalhos do dia. A Secretaria informa ao Presidente que os trabalhos já podem ser iniciados, uma vez que o quórum estabelecido pelo Regime Interno foi atendido. A Secretaria aproveita para registrar e justificar a ausência do Conselheiro: Lucas Cortezini Bazoni (representante do Sindicato da Indústria da Reparação de Veículos e Acessórios – titular), que não pode comparecer em virtude de demanda de trabalho. O Presidente abre os trabalhos saudando os Conselheiros e agradecendo a presença dos mesmos na Reunião. O Presidente consultou os Conselheiros se todos receberam a Ata da reunião passada, os mesmos confirmaram que sim. O Presidente perguntou se todos os Conselheiros que participaram da reunião passada e que receberam a Ata, se concordassem com a mesma levantassem as mãos, Ata APROVADA POR UNANIMIDADE. O Presidente solicitou que uma vez a Ata aprovada, todos os Conselheiros a assinassem, lembrando que a mesma será publicada no Diário Oficial do Município (DOM), após assinatura. O Presidente inicia os trabalhos consultando se algum dos Conselheiros possui alguma pauta que deseja apresentar na ordem do dia, haja vista ninguém ter se manifestado através do grupo do Conselho (WhatsApp e e-mail), não havendo a reunião prosseguiu com a Accountability: prestação de contas das ações que a Subsecretária de Trânsito executou em todas as suas áreas entre os meses de dezembro/2023 a fevereiro/2024, para tanto, solicita ao Subsecretário o Conselheiro Capitão Almeida/SEMSEG que a apresente. Com a palavra o Conselheiro Capitão Almeida, informa que os demonstrativos do Fundo Municipal de Trânsito (FMT) há serem apresentados foram colhidos pela Gerência Análise, Estatística e de Processamentos de Autos de Infração junto a Secretaria Municipal de Fazenda, o FMT fechou o mês de novembro/2023 com um saldo de R\$ 1.129.824,69 (hum milhão, cento e vinte e nove mil, oitocentos e vinte e quatro mil e sessenta e nove centavos), a



arrecadação em dezembro/2023 foi de R\$ 136.971,46 (cento e trinta e seis mil, novecentos e setenta e um reais e, quarenta e seis centavos), com rendimento de R\$ 9.497,79 (nove mil, quatrocentos e noventa e sete reais e, setenta e nove centavos), houve no mês de dezembro/2023 uma despesa no tocante de R\$ 42.240,14 (quarenta e dois mil, duzentos e quarenta reais e quatorze centavos). As despesas de dezembro/2023 foram oriundas do pagamento com a Empresa Neo Consultoria e Administração de Benefícios/aquisição de combustível – R\$ 13.198,42 (treze mil, cento e noventa e oito reais e, quarenta e dois centavos); Empresa Jevin Comércio e Serviços/rádios HT's – R\$ 2.196,00 (dois mil, cento e noventa e seis reais); Empresa Sinales – Sinalização Espírito Santo LTDA/sinalização viária R\$ 22.806,32 (vinte e dois mil, oitocentos e seis reais e, trinta e dois centavos); BRX Comercial e Produtos/correios e telégrafos R\$ 1.904,03 (hum mil, novecentos e quatro reais e três centavos); pagamento para EPI's/Sistema Viário R\$ 578,02 (quinhentos e setenta e oito reais e dois centavos); pagamento a Receita Federal R\$ 1.557,35 (hum mil, quinhentos e cinquenta e sete reais e, trinta e cinco centavos); o caixa do Fundo Municipal de Trânsito no mês de dezembro/2023 findou com a importância de R\$ 1.234.053,80 (hum milhão, duzentos e trinta e quatro mil, cinquenta e três reais e, oitenta centavos). O Conselheiro Capitão Almeida passou ao demonstrativo do desempenho do Rotativo, em dezembro/2023 foram expedidas pelos colaboradores do Rotativo 7.616 (sete mil, seiscentas e dezesseis) notificações, dessas 5.491 (cinco mil, quatrocentas e noventa e uma) foram pagas, 2.125 (duas mil, cento e vinte e cinco) não pagaram, 358 (trezentos e cinquenta e oito) notificações foram atendidas pelos Agentes de Trânsito, 264 (duzentos e sessenta e quatro) foram encaminhados para confecção de autos de infração de trânsito; das notificações gerais de dezembro 1.040 (hum mil e quarenta) foram lavradas pelos Agentes de Trânsito e 114 (cento e quatorze) pela Polícia Militar, totalizando 1.154 (hum mil, cento e cinquenta e quatro) notificações lavradas. Ainda quanto aos trabalhos executados pela Gerência Análise, Estatística e de Processamentos de Autos de Infração essa registrou a protocolização de 18 (dezoito) processos da CJDAIT, não tendo nenhum julgado, 185 (cento e oitenta e cinco) em julgamento e, nenhum prescrito; processos JARI impetrados 11 (onze), nenhum julgado, 408 (quatrocentos e oito) em julgamento) e 71 (setenta e um) prescrito; processo de DIRC (real condutor) 49 (quarenta e nove), processo de notificação de autuação por edital 345 (trezentos e quarenta e cinco), processo de notificação de penalidade por edital 621 (seiscentos e vinte e um). O Conselheiro Capitão Almeida expôs ao Conselho os trabalhos executados pela Gerência de Sistema Viário, que no mês de dezembro/2023, despachou 59 (cinquenta e nove) processos, não houve atendimento da SIGO (ouvidoria municipal), realizou 06 (seis) revitalização de canalização, 418 (quatrocentos e dezoito) implementações de tachão, 110 (cento e dez) implementações de tachinhas, 13 (treze) implementações de placas, 07 (sete) substituições de placas, 10 (dez) recolocações de placas, 03 (três) pinturas nas obras, 05 (cinco) placas de escola, 26 (vinte e seis) revisões nas ruas, 30 (trinta) madeiras para placa, 10 (dez) revisões semaforicas, 30 (trinta) outras manutenções setoriais. O Conselheiro Capitão Almeida passa apresentar os trabalhos da Gerência de Tráfego como na emissão de 10 (dez) cartões de idosos, 07 (sete) cartões para deficiente, 27 (vinte e sete) processos despachados, 16 (dezesseis) autorizações para interdição de via, 07 (sete) apoio na via, 34 (trinta e quatro) remoções de veículos. Passando aos trabalhos da Gerência de Educação de Trânsito observa-se que houve 226 (duzentas e vinte e seis) postagem/panfletagem virtual no facebook, 258 (duzentas e cinquenta e oito) postagem/panfletagem virtual no instagran, foram marcadas nessas postagens 36.875 (trinta e seis mil, oitocentas e setenta e cinco) pessoas, participantes de palestras 4.916 (quatro mil, novecentas e dezesseis), entrevistas em rádio 47 (quarenta e sete), 70 (setenta) panfletagem, 07 (sete) participação em reunião, 15.215 (quinze mil,



duzentas e quinze panfletagens), 01 (uma) entrevista em TV. O Conselheiro Capitão Almeida prosseguiu com a Accountability, informando que no mês de dezembro de 2023 o Fundo Municipal de Trânsito fechou o caixa com R\$ 1.234.053,80 (hum milhão, duzentos e trezentos e quatro mil, cinquenta e três reais e, oitenta centavos), a arrecadação no mês de janeiro/2024 foi de R\$ 123.210,28 (cento e vinte e três mil, duzentos e dez reais e, vinte e oito centavos), com rendimento de R\$ 11.261,94 (onze mil, duzentos e sessenta e um reais e, noventa e quatro centavos), uma despesa de R\$ 924,74 (novecentos e vinte e quatro reais e, setenta e quatro centavos), com a Receita Federal, findando o mês de janeiro/2024 sob o saldo de R\$ 1.367.601,28 (hum milhão, trezentos e sessenta e sete mil, seiscentos e um reais e, vinte e oito centavos). Quanto aos trabalhos do Rotativo foram lavradas 9.577 (nove mil, quinhentas e setenta e sete) notificações pelos colaboradores, dessas 7.314 (sete mil, trezentas e quatorze) foram pagas, 2.263 (duas mil, duzentas e sessenta e três) não pagas, 682 (seiscentos e oitenta e duas) notificações foram atendidas pelos Agentes de Trânsito (autuações de Rotativo 142), das 546 (quinhentas e quarenta e seis) notificações totais lavradas do mês de janeiro/2024, 471 (quatrocentas e setenta e uma) foram lavradas pelos Agentes de Trânsito e, 75 (setenta e cinco) foram lavradas pela Polícia Militar. Dos processos da CJDAIT 19 (dezenove) foram impetrados, 22 (vinte e dois) foram julgados, 182 (cento e oitenta e dois) em julgamento e nenhum prescrito; processos da JARI 22 (vinte e dois) impetrados, nenhum e nenhum prescrito julgado, 430 (quatrocentos e trinta) em julgamento; processos de indicação de condutor 45 (quarenta e cinco), notificações de autuação por edital 501 (quinhentos e um), notificações de penalidade por edital 495 (quatrocentos e noventa e cinco). O Conselheiro Capitão Almeida informou que em janeiro a Gerência do Sistema Viário despachou 01 (um) processo e não teve denúncias relativas a ouvidoria municipal, quanto aos demais serviços no que tange as placas, recolheu 14 (quatorze), recolocou 16 (dezesesseis), implementou 113 (cento e treze), substituiu 02 (duas); vaga de carga/descarga 01 (uma); vaga de estacionamento 02 (duas); montagens de placas 40 (quarenta); vistorias de sinalização 55 (cinquenta e cinco); madeira chumbada na calçada 10 (dez); via interditada 20 (vinte); gelo baiano recolhido 05 (cinco); apoio a obra 07 (sete); faixa recolhida 03 (três); faixa indicativa de mudança de trânsito 12 (doze); criptografia 07 (sete); medição de divisor de pista 05 (cinco), revisão semafórica 10 (dez); manutenção semafórica 04 (quatro); demais manutenções setoriais 60 (sessenta). No mês de janeiro/2024 foram emitidos 22 (vinte e dois) cartões de idosos, 06 (seis) cartões de deficientes, 01 (um) processo relativo a Gerência de Tráfego foi despachado, 03 (três) autorizações de interdições de vias e, 10 (dez) apoio de vias foram feitas, e 35 (trinta e cinco) remoções foram efetivadas. Na Gerência de Educação de Trânsito foram realizadas 13 (treze) postagens/panfletagem virtual no facebook, 14 (quatorze) postagens/panfletagem virtual no instagram, 1.543 (hum mil, quinhentas e quarenta e três) pessoas foram marcadas, 02 (duas) panfletagens foram realizadas e 400 (quatrocentos) panfletos foram entregues. No que se refere a prestação de contas do mês de fevereiro/2024, foi arrecadado no mês em tela a importância de R\$ 85.927,78 (oitenta e cinco mil, novecentos e vinte e sete reais e, setenta e oito centavos), com rendimento de R\$ 10.123,70 (dez mil, cento e vinte e três reais e setenta centavos), despesas de R\$ 1.125,00 (hum mil, cento e vinte e cinco reais), com a Empresa Jevin Comércio e Serviços/rádios HT's, o FMT fechou o mês de fevereiro/2024 com um saldo de R\$ 1.462.527,76 (hum milhão, quatrocentos e sessenta e dois mil, quinhentos e vinte e sete reais e, setenta e seis centavos). Quanto aos trabalhos do Rotativo foram lavradas 9.918 (nove mil, novecentos e dezoito) notificações pelos colaboradores, dessas 7.769 (sete mil, setecentos e sessenta e nove) foram pagas, 2.149 (duas mil, cento e quarenta e nove) não pagas, 1.387 (hum mil, trezentos e oitenta e sete) notificações foram atendidas pelos



Agentes de Trânsito (autuações de Rotativo 262), das 816 (oitocentas e dezesseis) notificações totais lavradas do mês de fevereiro/2024, 753 (setecentas e cinquenta e três) foram lavradas pelos Agentes de Trânsito e, 63 (sessenta e três) foram lavradas pela Polícia Militar. Dos processos da CJDAIT 16 (dezesseis) foram impetrados, 29 (vinte e nove) foram julgados, 169 (cento e sessenta e nove) em julgamento e nenhum prescrito; processos da JARI 12 (doze) impetrados, nenhum e nenhum prescrito julgado, 442 (quatrocentos e quarenta e dois) em julgamento; processos de indicação de condutor 37 (trinta e sete), notificações de autuação por edital 280 (duzentos e oitenta), notificações de penalidade por edital 394 (trezentos e noventa e quatro). O Conselheiro Capitão Almeida informou que em fevereiro a Gerência do Sistema Viário despachou 46 (quarenta e seis) processos, atendeu 12 (doze) denúncias relativas a ouvidoria municipal, quanto aos demais serviços no que tange as placas, recolheu 05 (cinco), recolocou 10 (dez), implementou 04 (quatro), substituiu 02 (duas); via interditada 06 (seis); metragem de sinalização faixa de pedestre por via 49 (quarenta e nove); vaga de estacionamento 02 (duas), revisão semaforica 08 (oito); manutenção semaforica 11 (onze); demais manutenções setoriais 35 (trinta e cinco). No mês de fevereiro/2024 foram emitidos 17 (dezessete) cartões de idosos, 04 (quatro) cartões de deficientes, 12 (doze) processo relativo a Gerência de Tráfego foi despachado, 11 (onze) autorizações de fechamentos parciais de ruas eventos religiosos, festas, obras e serviços, 30 (trinta) operações sobre ordem de serviço, fiscalização nas vias, apoio em eventos, 02 (dois) recolhimentos de veículos/sucata ao pátio, 36 (trinta e seis) recolhimento/remoção de veículos ao pátio, 21 (vinte e um) veículos removidos/retirados pelo proprietário. Na Gerência de Educação de Trânsito foram realizadas 23 (vinte e três) postagens/panfletagem virtual no facebook, 22 (vinte e dois) postagens/panfletagem virtual no instagram, 2.756 (duas mil, setecentas e cinquenta e seis) pessoas foram marcadas, 01 (uma) participação em palestra, 04 (quatro) entrevistas em rádio, 02 (duas) panfletagens. O Presidente informa que os valores que estão custeando as despesas da Subsecretaria de Trânsito apresentadas, e estão sendo pagas com o recurso FMT, são contratos que dependem de empenhos, frisa-se que o Contrato de adesão da locação dos 02 (dois) veículos para atender a fiscalização de trânsito (locação aprovada por este Conselho) também fazem parte das despesas pagas com o recurso do FMT, outra despesa que foi aprovada e que fará parte do custeio será o pagamento dos membros da CJDAIT e da JARI. O Presidente ratificou que a gestão do Fundo Municipal de Trânsito é feito pelo CMTRAN. O Presidente apresenta ao Conselho uma pesquisa que fez no site da Secretaria de Segurança Pública e Defesa Social (sesp.es.go.br), a respeito de vítimas fatais no trânsito entre os anos de 2022, 2023 e janeiro/2024, informou que houve uma alteração na legislação, no final do ano passado, permitindo aos municípios autonomia de fiscalização de alcoolemia, Cacheiro recebeu inclusive um bafômetro, o qual foi passado para equipe de forma a ministrar operações em conjunto com a Polícia Militar. O Presidente consulta o Conselho se possui alguma pauta que almeja propor na Reunião, contudo ninguém se manifesta, ante o silêncio o Presidente retoma uma pauta antiga, que foi a outorga do Rotativo, que atualmente é destinado ao Fundo Municipal de Saúde, para que esse seja destinado ao Fundo Municipal de Trânsito. O Presidente expõe que é necessário um estudo desde quando foi criado o Rotativo, os valores das outorgas a cada hospitais filantrópicos (Santa Casa, Hospital Evangélico, HIFA), quantas vítimas de trânsito foram atendidas, o custo médio de cada atendimento. O Presidente salientou que no ano de 2018, ocorreu uma operação de fiscalização de motocicletas, que gerou uma redução significativa de pessoas vítimas fatais e vítimas de acidente de trânsito, conseqüentemente, houve uma redução nos custos da Santa Casa no atendimento desse tipo de pacientes. O Presidente consulta o Conselheiro Carlos Felipe/AGERSA sobre o valor da outorga do Rotativo, que



informa que no ano de 2023 foi de R\$ 370.000,00 (trezentos e setenta mil reais) anuais, em torno de R\$ 30.000,00 (trinta e poucos mil reais por mês). O repasse não suporta cobrir despesas de vítimas de trânsito em UTI's, porém se aplicado no trânsito, contribui imensamente na fiscalização, na sinalização, na educação, o que tende a diminuir/coibir acidentes, porém para que repasse da outorga seja revisto é necessário um aceite da Câmara Municipal, para tanto um estudo dessa vantajosidade deve ser aplicada. O Presidente propõe a criação de um grupo técnico (arts. 12 e 13, Dec. nº 28.554/2019), para um estudo/pesquisa dos valores da outorga, os repasses aos hospitais, atendimento com vítimas, seriam necessários 02 (dois) representantes do Poder Público (um desses o representante da AGERSA, que coordenaria os trabalhos) e, 02 (dois) representada da Sociedade Civil Organizada. O Presidente expôs a ideia do Conselheiro Marcelo/ACISCI sobre a criação de um grupo técnico vislumbrando um estudo para a aplicação do Recurso do Fundo, contudo para que isso seja feito, antes será necessário um levantamento de todos os contratos/empenhos já existentes no exercício financeiro de 2024. O Conselheiro Paulo Bento/SEMSEG expôs o fato que a outorga do Rotativo hoje não supre as necessidades da saúde, já o recurso sendo aplicado no trânsito trará diferença. O Presidente pontua que hoje a justificativa para aplicabilidade da outorga do Rotativo ao trânsito fica mais plausível, pois se tem dados a serem apresentados como vítimas fatais de acidentes de trânsito, quantas pessoas perderam suas vidas no trânsito em Cachoeiro, e mais não limitar ao perímetro urbano, mas rodovias federais ou nas rodovias estaduais também. Esses dados podem ser colhidos na própria Santa Casa, assim como, o custo com cada tipo de acidente. Outra informação para validar a necessidade da outorga para o FMT é o dispêndio que o Governo Federal possui, quando a vítima fica invalidada e necessita ser custeada por aposentadoria ou pensão, pessoas que são produtivas, que poderiam estar no mercado de trabalho e ficam inválidas por conta de um acidente, como uma sinalização/fiscalização/educação poderia contribuir na diminuição de acidentes. O Conselheiro Marcelo/ACISCI abordou o problema da saúde auditiva, que vem sendo prejudicada devido aos constantes barulhos de motos e seus canos de descarga alterados. O Presidente fala que a conscientização depende da participação da sociedade civil, pois no passado houve palestras, onde a atuação da sociedade foi ínfima, o valor da outorga do Rotativo poderá ser aplicado em panfletagem, em mídia, na aplicação de informações aos motociclistas, empregadores e sociedade em geral, informações tais quais como que, a partir de 2022, não se faz necessário a presença de um fiscal de meio ambiente, com um aparelho de medição de decibélimetro, basta o Agente de Trânsito constatar que a descarga está com barulho excessivo, que esse pode reter do veículo e, solicitar ao proprietário que regularize a situação. O Conselheiro Douglas/OAB pontua que os motociclistas possuem muitas vezes ausência de vínculo empregatício, problemas com sobre carga de trabalho, e outro gravante, a imperícia no exercício da profissão (conduzem suas motocicletas sem estarem habilitados). O Conselheiro Douglas/OAB sugere apresentar os fatos ao Ministério Público do Trabalho, para que este cobre providências dos empregadores, e como numa cadeia sucessória (do maior para o menor) as cobranças aparecerão, o empregador cobrará ao empregado a legalidade do atos praticados, ou seja, que o motoboy esteja habilitado. O Conselheiro Douglas/OAB se colocou a disposição para tratar do tema. O Presidente retoma a pauta sobre a criação do grupo de trabalho para tratar da outorga do Rotativo, reforça a necessidade da participação de 02 (dois) membros da sociedade civil organizada e 02 (dois) membros do poder público, desse último sugere o Conselheiro Gilmar/SEMSEG (por ser Agente de Trânsito e lidar com dados de trânsito), assim como o Conselheiro Carlos Felipe/AGERSA (possui informações da Empresa Rotativo, podendo coordenar os trabalhos), propõe o estudo dos anos de 2021, 2022 e 2023, de como é

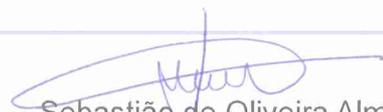


repassado o recurso, sua distribuição, quanto que cada hospital recebeu, quanto gastou para tratar as vítimas de acidentados no trânsito, o grupo deverá propor vantajosidade para outorga ao trânsito (sinalização, fiscalização). O Presidente acredita que seja um trabalho para 60 (sessenta) dias, mas caso haja necessidade o grupo poderá requisitar prorrogação, precluído o tempo, o trabalho será apresentado ao Conselho, que ratificando o trabalho, será submetido a Câmara Municipal com base em dados técnicos. Representando a sociedade civil organizada se apresentaram o Conselheiro Douglas/OAB e o Conselheiro Hélio/CREA. Ficou acordado que o grupo técnico se comunicará/trocará informações pelo grupo de WhatsApp do CMTRAN, e também se reunirão entre si. O Presidente esclarece que o trânsito brasileiro é regulamentado pela União, qualquer competência municipal deverá ser prevista no Código de Trânsito Brasileiro (CTB). O vice-Presidente interpelou sobre as "muretas" da Avenida Aristides Campos se essa não poderia ser de maneira contínua, ao contrário da forma fracionada hoje existente. O Presidente informa que na região será feito um novo estudo, pois os condutores não respeitam quaisquer sinalizações lá implementadas. O Presidente apresenta uma última pauta, a necessidade de aquisição de 03 (três) ares-condicionados, sendo 02 (dois) de 18.000 BTU's, no valor de R\$ 3.247,86 (três mil, duzentos e quarenta e sete reais e, oitenta e seis centavos) para Subsecretaria de Trânsito; e 01 (um) de 24.000 BTU's, no valor de R\$ 3.999,97 (três mil, novecentos e noventa e nove reais e noventa e sete centavos) para Secretaria Municipal de Segurança e Trânsito, ficando na ordem de R\$ R\$ 10.495,69 (dez mil, quatrocentos e noventa e cinco reais e, sessenta e nove centavos). O Presidente consulta os Conselheiros se esses concordam com a aquisição dos ares-condicionados, aquisição PROVADA POR UNANIMIDADE. O Presidente participa ao Conselho que os carros que fora autorizada a locação, dentre 30 (trinta) a 40 (quarenta) dias estarão em a serviço da municipalidade. O Conselheiro Douglas/OAB indaga sobre os trabalhos da JARI e da CJDAIT, que não tiveram seu Projeto de Lei de *pro labore* aprovados, e parados os conselhos deixam de arrecadar fundos para a municipalidade (para o trânsito). O Presidente informa que entrará em contato com o Secretário de Governo ainda nesta semana, para tramitar o processo e solicitar a Câmara Municipal, a votação em regime de urgência. O Presidente comunica que em 22 de dezembro de 2023, os Agentes de Trânsito receberam o valor do auxílio uniforme, aprovado pelo Conselho, referente ao ano de 2023 (Lei nº 8063/2023), no valor de 80 UFCI (Unidade Fiscal do Município de Cachoeiro de Itapemirim), que em Real confere a importância de R\$ 1.895,20 (hum mil, oitocentos e noventa e cinco reais e, vinte centavos); e que e em março receberam o auxílio uniforme referente ao ano de 2024, no valor de 80 UFCI (Unidade Fiscal do Município de Cachoeiro de Itapemirim), que em Real confere a importância de R\$ 1.989,60 (hum mil, novecentos e oitenta e nove reais e, sessenta centavos). O vice-Presidente questiona a necessidade de convocação de um representante do DNIT para falar sobre a duplicação da rodovia do BNH. O Presidente esclarece que já conversou com o superintendente responsável, e que este lhe informou que a obra está paralisada, pois a empresa abandonou os trabalhos, foi chamada a segunda empresa vencedora do certame licitatório, não sabem porém se a segunda fará a obra no mesmo preço da primeira, assim não sendo, ocorrerá um distrato com a primeira empresa, e uma nova licitação ocorrerá. O Presidente agradeceu os trabalhos de todos os presentes, nada mais a tratar, foi dado por encerrado os trabalhos às 11h 06min. A Ata foi lavrada e assinada por mim, Renata Penha Viana Malek, Secretária Executiva do Conselho Municipal de Trânsito, pelo Presidente e todos os Conselheiros presentes.



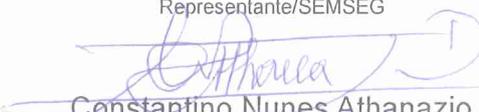
  
Ruy Guedes Barbosa Júnior  
Presidente/CMTRAN-CI

  
Juarez Farid Aarão Júnior  
vice-Presidente/CMTRAN-CI

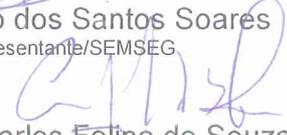
  
Sebastião de Oliveira Almeida  
Representante/SEMSEG

  
Gilmar Coutinho  
Representante/SEMSEG

  
Ricardino dos Santos Soares  
Representante/SEMSEG

  
Constantino Nunes Athanazio  
Representante/SEMSEG

  
Paulo Antonio Xavier Bento  
Representante/SEMSEG

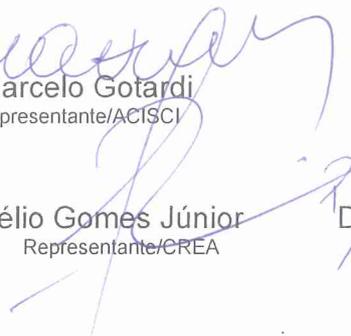
  
Carlos Felipe de Souza Pereira  
Representante/AGERSA

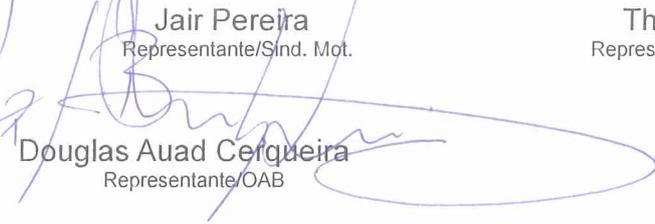
José Roberto de Paula  
Representante/9º Batalhão PM

  
Marcelo Gotardi  
Representante/ACISCI

  
Jair Pereira  
Representante/Sind. Mot.

Thiago Vanini  
Representante/SEST/SENAT

  
Hélio Gomes Júnior  
Representante/CREA

  
Douglas Auad Cerqueira  
Representante/OAB

