

**PORTARIA Nº 2.704/2023****DESIGNA SERVIDOR PARA ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO DE CONTRATO FIRMADO NO MUNICÍPIO.**

O **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FAZENDA** de Cachoeiro de Itapemirim, Estado do Espírito Santo, no uso de suas atribuições delegadas através do Decreto nº. 31.465/2022, tendo em vista o que consta no processo nº **11987/2023**, resolve:

**Art. 1º** Designar o servidor **NILSON CALLEGARI TEIXEIRA**, lotado na SEMFA, para acompanhamento e fiscalização da execução do serviço constante no Contrato descrito abaixo, **a partir de 02 de janeiro de 2023**.

CONTRATO	CONTRATADA	OBJETO	PROC. Nº
Nº 278/2023 05/10/2023	FRAGA DE MEDEIROS PROJETOS LTDA	IMPLANTAÇÃO E CONFIGURAÇÃO DO NÚCLEO ANELAR ÓPTICO [GPON] COM FORNECIMENTO DE MATERIAL, FERRAMENTA DE GERENCIAMENTO, ELABORAÇÃO DE PROJETO EXECUTIVO, GARANTIA, TREINAMENTO E TRANSFERÊNCIA DO CONHECIMENTO DA FERRAMENTA GERENCIAL, BEM COMO MANUTENÇÃO E SUPORTE TÉCNICO POR 12 (DOZE) MESES DA COMUNICAÇÃO PARA AS NOVAS FUNÇÕES E CONTROLE DO NÚCLEO ANELAR ÓPTICO [ANEL DE FIBRA ÓPTICA] DO MUNICÍPIO DE CACHOEIRO DE ITAPEMIRIM, para atender às demandas da Prefeitura de Cachoeiro de Itapemirim, conforme descritos no Termo de Referência – Anexo I	11987/2023

**Art. 2º** Compete ao servidor, designado como fiscal do contrato em comento, fiscalizar a execução, relatando ao gestor do contrato os incidentes contratuais para que tome as providências cabíveis, além das demais atribuições legais a ele inerentes:

I - Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato sob sua responsabilidade e emitir respectivos relatórios.

II – Propor a celebração de aditivos ou rescisão, quando necessário.

III – Controlar o prazo de vigência do contrato sob sua responsabilidade.

IV – Manter controle atualizado dos pagamentos efetuados, em ordem cronológica, cuidando para que o valor do contrato não seja ultrapassado.



V – Comunicar formalmente à unidade competente, após contatos prévios com a contratada, as irregularidades cometidas passíveis de penalidade.

VI – Autorizar, formalmente, quando do término da vigência do contrato, a liberação da garantia contratual em favor da contratada.

VII – Manter, sob sua guarda, cópia dos processos de contratação.

VIII – Confrontar os preços e quantidades constantes da Nota Fiscal com os estabelecidos no contrato.

IX - Verificar se o prazo de entrega, especificações e quantidades encontram-se de acordo com o estabelecido no instrumento contratual.

X - Rejeitar, no todo ou em parte, obra, serviço ou fornecimento executado em desacordo com o contrato.

XI – Receber e atestar Notas Fiscais e encaminhá-las à unidade competente para pagamento.

**Art. 3º** O fiscal nomeado deverá providenciar cópia do contrato, do edital, do projeto básico ou do termo de referência, da proposta da empresa vencedora da licitação, sem prejuízo de outros documentos que entender necessários ao exercício da fiscalização.

**Art. 4º** Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 5º** Revogar as disposições em contrário, em especial a Portaria nº 2.138/2023.

Cachoeiro de Itapemirim, 28 de dezembro de 2023.

**MÁRCIO CORREIA GUEDES**  
**Secretário Municipal de Fazenda**

